



Kultur und Kur GmbH Bernkastel-Kues

Die Kultur- und Kur GmbH Bernkastel-Kues ist eine hundertprozentige Tochtergesellschaft der Stadt Bernkastel-Kues. Sie ist zuständig für die Bewirtschaftung des Kurgastzentrums und des Kurparks auf dem Kueser Plateau sowie für das Veranstaltungsprogramm der Stadt Bernkastel-Kues.

Zur Verstärkung des Teams sucht die Kultur & Kur GmbH zum **nächstmöglichen Termin** eine/n

Mitarbeiter/in für die Rezeption im Kurgastzentrum (w/m/d)

Die Teilzeitstelle (19,5 Wochenstunden) wird zunächst für zwei Jahre befristet besetzt. Ein dauerhaftes, unbefristetes Beschäftigungsverhältnis wird angestrebt.

IHRE AUFGABEN:

- Gästebetreuung und -beratung am Counter.
- Kassengeschäfte, Telefonzentrale
- Beantwortung touristischer Anfragen telefonisch, per Mail und vor Ort
- Verkauf von Tickets, Souvenirs und Informationsmaterialien

IHR QUALIFIKATIONSPROFIL:

- Eigeninitiative, Flexibilität, Sorgfalt, persönliches Engagement, Kommunikationsfähigkeit und Belastbarkeit.
- Freundlichkeit, Freude am Umgang mit Menschen und eine hohe Serviceorientierung
- Bereitschaft zum Einsatz in den Abendstunden und vereinzelt an den Wochenenden.

Das Beschäftigungsverhältnis erfolgt in Anlehnung zum Tarifvertrag des öffentlichen Dienstes (TVöD) mit den im öffentlichen Dienst üblichen Leistungen. Die Stelle ist für Frauen und Männer in gleicher Weise geeignet. Die Bewerbung von Schwerbehinderten ist erwünscht.

Ihre Bewerbung mit Lebenslauf und Zeugniskopien richten Sie bitte **bis zum 15.11.2024** an den Geschäftsführer Jörg Lautwein, Kueser Plateau 1 in 54470 Bernkastel-Kues oder als PDF-Datei an j.lautwein@bernkastel.de.

Bitte reichen Sie nur Kopien ohne Mappen u. ä. ein, da keine Rücksendung erfolgt. Nach Abschluss des Auswahlverfahrens werden alle Unterlagen vernichtet.